

**Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Бийский медицинский колледж»**

ДНЕВНИК

производственной практики

ПМ. 02 «Лечебная деятельность»

**МДК 02.03 «Оказание акушерско-гинекологической помощи. Оказание медицинских
услуг в акушерстве»**

обучающегося (ейся) группы _____ специальности 31.02.01 Лечебное дело

(ФИО)

Место прохождения практики (организация, осуществляющая медицинскую деятельность,
отделение): _____

Руководители производственной практики:

от организации, осуществляющей медицинскую деятельность

(Ф.И.О. полностью, должность):

от КГБПОУ «БМК»

(Ф.И.О. полностью, должность):

Дневник производственной практики ПМ.02 Лечебная деятельность
МДК 02.03 Оказание акушерско-гинекологической помощи. Оказание
медицинских услуг в акушерстве

Дневник производственной практики позволит студентам закрепить навыки работы с учетно-отчетной документацией, грамотно подготовить отчет по итогам практики. Дневник предназначен для студентов медицинского училища по специальности 31.02.01 «Лечебное дело».

Составители: преподаватели КГБПОУ БМК

Рекомендации по ведению дневника производственной практики

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. Вначале дневника заполняется график прохождения производственной практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по охране труда.
3. Ежедневно в графе “Содержание и объем проделанной работы” регистрируется проведенная обучающимся самостоятельная работа в соответствии с программой практики.
4. Описанные ранее в дневнике манипуляции и т.п. повторно не описываются, указывает лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.
5. В записях в дневнике следует четко выделить:
 - а) что видел и наблюдал обучающийся;
 - б) что им было проделано самостоятельно.
6. Ежедневно обучающийся совместно с руководителем практики от КГБПОУ «БМК» подводит цифровые итоги проведенных работ.
7. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно руководителем практики.
8. В графе “Оценка и подпись руководителя практики“ учитывается выполнение указаний по ведению дневника, дается оценка качества проведенных обучающимся самостоятельной работы.
9. По окончании практики по данному разделу обучающийся составляет отчет о проведенной практике. Отчет по итогам практики составляется из двух разделов: а) цифрового, б) текстового.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных практических работ (манипуляций), предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет должны соответствовать сумме цифр, указанных в дневнике.

В текстовом отчете студенты отмечают положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже, по организации и методике проведения практики на практической базе, в чем помог лечебному процессу и учреждению.

Обязанности студентов

1. Ознакомиться с программой практики;
2. В первый день практики ознакомиться с техникой безопасности и правилами противопожарной безопасности данного лечебного учреждения
3. Соблюдать правила личной гигиены, иметь аккуратный внешний вид
4. Выполнять задания, предусмотренные программой практики
5. Соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка
6. Соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности
7. Бережно относиться к медицинскому оборудованию, инструментарию и медикаментозным средствам
8. Соблюдать этику и деонтологию
9. Принимать участие в оказании медицинской помощи гражданам
10. Вести в период прохождения практики дневник практики. Ежедневно за 20 минут до конца работы заполнять дневник производственной практики
11. Выполнять на производственной практике определенные виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью
12. Составлять отчет по результатам практики, который утверждается организацией
13. Представлять по окончании практики, результаты (оценочный материал) практики методическому руководителю
14. Результаты освоения профессиональных компетенций, заверенные общим руководителем практики с печатью медицинской организации:
 - Характеристика с оценкой и подписью непосредственного руководителя практики с печатью медицинской организации, сдается секретарю учебной части
 - Аттестационный лист, заверенный непосредственным руководителем с печатью медицинской организации, сдается заведующему практическим обучением
 - Дневник практики, подписанный непосредственным руководителем практики
 - Учебную историю

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование отделений ЛУ	Количество			
		Дней		Часов	
		По плану	Фактически	По плану	Фактически
1.	Организация практики, инструктаж по охране труда	0.5		3	
2.	Акушерское отделение	6		36	
	Отделение патологии	2		12	
	Родильный блок	2		12	
	Послеродовое отделение	2		12	
3.	Женская консультация	5		30	
4.	Дифференцированный зачет	0.5		3	
	Итого:	12		72	

ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Дата проведения инструктажа:

Подпись обучающегося (ейся):

ФИО, должность и подпись лица, проводившего
инструктаж: _____

*Печать учреждения
(подпись)* _____

Студент

*здравоохранения
(подпись)* _____

Общий руководитель практики

**Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Бийский медицинский колледж»**

Результаты освоения программы практики

Студента _____

Курс _____ Группа _____

Проходившего производственную практику с _____ по _____ 20.... года

На базе _____

По ПМ 02 «Лечебная деятельность»

МДК 02.03 Оказание акушерско-гинекологической помощи. Оказание
медицинских услуг в акушерстве

Код	Наименование результата освоения	Отметка об освоении компетенции(освоена /не освоена)	
ПК 1	Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп		
ПК2	Определять тактику ведения пациента		
ПК3	Выполнять лечебные вмешательства		
ПК4	Проводить контроль эффективности лечения		
ПК5	Осуществлять контроль состояния пациента		
ПК6	Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом		
ПК7	Организовывать психологическую помощь пациенту и его окружению		
ПК8	Оформлять медицинскую документацию		
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес		
ОК 2	Организовывать собственную деятельность , выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество		
ОК3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести ответственность за них		

ОК4	Осуществлять поиск и использование информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития		
ОК5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности		
ОК6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителем		
ОК7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных) за результат выполнения заданий		
ОК8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации		
ОК9	Ориентироваться в условиях смены технологий профессиональной деятельности		
ОК10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия		
ОК11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку		
ОК12	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности		
ОК13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей		

Заключение об освоении профессиональных компетенций (оценка да - 70 % положительных)

Печать
учреждения
здравоохранения

Руководитель практики от организации,
осуществляющей медицинскую
деятельность: (должность, Ф.И.О, подпись)

Руководитель практики от КГБПОУ
«БМК» (Ф.И.О, подпись)

СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ

Дата	Наименование и содержание самостоятельной работы	Подпись и оценка непосредственного руководителя практики

--	--	--

--	--	--

--	--	--

--	--	--

--	--	--

Текстовой отчет

1. Название отделений, в котором проходил практику: _____

2. Работа, которую выполнял в период практики: _____

3. Трудности, с которыми столкнулись в период практики: _____

4. Как осуществлялся контакт с общими, непосредственными и методическими руководителями: _____

5. Предложения по совершенствованию организации и проведения практики: _____

Руководитель практики от КГБПОУ «БМК»: _____

Руководитель практики от организации, осуществляющей медицинскую деятельность:

(ФИО, должность, подпись)

МП

**организации, осуществляющей
медицинскую деятельность**

**Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Бийский медицинский колледж»**

Характеристика

Студент (ка) _____
группы _____ проходил (а) практику с _____ по _____
на базе _____
ПМ _____
МДК _____
Раздел _____

1. Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике

2. Производственная дисциплина и прилежание

3. Внешний вид

4. Проявление сущности и социальной значимости своей будущей профессии

5. Регулярное ведение дневника и выполнение видов работ, предусмотренных программой практики. Владение манипуляциями

6. Владение манипуляциями _____

7. Умение организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности

8. Умение работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами

9. Индивидуальные особенности: добросовестность, инициативность, уравновешенность, отношение с коллегами и пациентами

10. Владение сестринским процессом _____

11. Замечания по практике, общее впечатление, предложения по улучшению качества практики _____

12. Практику прошел с оценкой _____

13. Заключение о готовности к самостоятельной работе (после окончания преддипломной практики) _____

Оценки:

1. Практическая работа-
2. Документация (ведение дневника, карты)-
3. Дифференцированный зачет-

МП

Руководитель практики от медицинской
Организации

(должность, Ф.И.О, подпись)

Руководитель практики от КГБПОУ
«Бийский медицинский колледж»

(должность, Ф.И.О., подпись)

**Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Бийский медицинский колледж»**

Аттестационный лист по производственной практике

ПМ _____

МДК _____

Раздел ПМ _____

Студента _____ курса, группы _____ Специальность 31.02.01 Лечебное дело

Проходившего (ей) производственную практику с _____ по _____ 20__ г.

На базе _____

№ пп	Перечень манипуляций	Даты прохождения практики												Всего манипуляци й	Освоенные ПК	Оценка	
1	Выслушивание с/биения плода, подсчет схваток;															1 2 4 5 6 7 8	
2	Измерение артериального давления , подсчет пульса, измерение температуры															1 2 4 5 6 7 8	
3	Выполнение в/в в/м п/к															3 4 5 6 7 8	
4	Измерение окружности живота															1 2 5 6 8	
5	Измерение высоты стояния дна матки															2 5 6 8	
6	Определение положения , вида, позиции и предлежания плода															1 2 6 7 8	
7	Взвешивание и измерение роста беременной															1 2 5 8	
8	Подготовка пациентки и проведение КТГ															1 2 3 4 5 6 8	
9	Ведение первого периода родов															1 2 2 4 5 6 7 8	

Опрос беременной.

1. ПАСПОРТНАЯ ЧАСТЬ.

- ФИО
- Возраст (юная, возрастная)
- Место жительства
- Место работы

2. Жалобы (какие причины заставили женщину обратиться)

- Какие
- Подробное описание жалобы

3. Anamnes morbid

- С чем связывает появление жалоб
- С какого времени беспокоят
- Обращалась к врачу, чем лечилась
- Помогало ли проведенное лечение
- В связи с чем была госпитализирована

4. Anamnes vitae

- Каким ребенком родилась
- Как росла и развивалась
- Перенесенные заболевания в детстве (рахит – ведет к деформации костей, паротит ведет к отставанию полового развития)
- Чем болела взрослой (ССС, инфекционные заболевания)
- Вредные привычки
- Аллергологический анамнез
- Наследственность (психические заболевания, алкоголизм, пороки развития)
- Перенесенные гинекологические заболевания

5. Менструальная функция.

- С какого возраста
- Сразу установились
- Через сколько
- По сколько дней
- Умеренные, обильные

- Болезненные
- Дата последней менструации

Специально-акушерский анамнез

1. Детородная функция

- Перечислить все беременности
- Подробно о каждой беременности
- Осложнения
- Пособия в родах
- Вес новорожденных
- Живы ли дети
- Были ли мед.аборты , без осложнений?
- Были ли выкидыши
- Настоящая беременность как протекала—1 и 2 половина

2. Половая функция

- С какого времени живет половой жизнью
- Регистрированный ли брак
- Предохранялась ли от беременности
- Когда наступила первая беременность с наступлением половой жизни
- Здоров ли муж