



Министерство здравоохранения Алтайского края
(Минздрав Алтайского края)
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Бийский медицинский колледж» (КГБПОУ «БМК»)

СК-П-5.1.-181

«Положение о структурном (обособленном) подразделении
КГБПОУ «БМК» «Отделение «Сестринское дело»
Версия 1.0

Утверждаю:



Директор КГБПОУ «БМК»

Шелер В.Д.

02 июля 2020 год

Положение

О структурном (обособленном) подразделении КГБПОУ «БМК»
«Отделение «Сестринское дело»

СК-П- 5.1.-181

Версия 1.0

Дата введения: 03.07.2020г

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Заместитель директора по учебной работе	Кубарева Л.В.	02.07.2020г
Версия: 1.0	КЭ: _____	КК № _____	Стр. 1 из 8

	<p align="center">Министерство здравоохранения Алтайского края (Минздрав Алтайского края)</p>
	<p align="center">Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бийский медицинский колледж» (КГБПОУ «БМК»)</p>
	<p align="center">СК-П-5.1.-181 «Положение о структурном (обособленном) подразделении КГБПОУ «БМК» «Отделение «Сестринское дело» Версия 1.0</p>

Термины и их определения

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

ППССЗ – Программа подготовки специалистов среднего звена

С(О)П – структурное (обособленное) подразделение

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о структурном (обособленном) подразделении КГБПОУ «БМК» «Отделение «Сестринское дело» (далее по тексту-Положение) разработаны с учетом Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Закона Алтайского края от 4 сентября 2013 г. N 56-ЗС "Об образовании в Алтайском крае", «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464, Устава колледжа, локальных нормативных актов КГБПОУ «БМК»
- 1.2. Наименование структурного (обособленного) подразделения КГБПОУ «БМК»:
- Отделение «Сестринское дело», расположено по адресу: 659100, г.Заринск, ул. Союза Республик 6,
 - Отделение «Сестринское дело, расположено по адресу: 659100, г.Заринск, ул. Союза Республик 6/2.
- 1.3. Обособленное структурное подразделение реализует программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01. Сестринское дело, базовый уровень подготовки по очно-заочной, вечерней форме обучения в соответствии с Уставом КГБПОУ «БМК».
- Основными целями образовательной деятельности подразделения являются:
- реализация программы подготовки специалистов среднего звена, а также дополнительных профессиональных программ в интересах личности, государства.
- Основными задачами являются:**
- развитие мотивации личности к получению специальности для работы в практическом здравоохранении в области Сестринского дела;
 - формирование общей культуры личности обучающегося;
 - подготовка обучающихся к возможному продолжению образования.
- 1.4. Обособленное структурное подразделение организует работу с обучающимися в течение учебного года, согласно календарного графика.
- 1.5. Организационная структура С(О)П осуществляет учебную, учебно-производственную, учебно-воспитательную и научно-методическую работу.

	Министерство здравоохранения Алтайского края (Минздрав Алтайского края)
	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бийский медицинский колледж» (КГБПОУ «БМК»)
	СК-П-5.1.-181 «Положение о структурном (обособленном) подразделении КГБПОУ «БМК» «Отделение «Сестринское дело» Версия 1.0

2. Основы деятельности

- 2.1. Структурное (обособленное) подразделение не является юридическим лицом, филиалом, представительством и не имеет самостоятельного баланса, расчетного счета и иных счетов в банке. Работники С(О)П в своей деятельности руководствуется должностными инструкциями, приказами, локальными актами, утвержденными директором КГБПОУ «БМК».
- 2.2. В структурном обособленном подразделении не допускается создание и деятельность организационных структур, политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.
- 2.3. Общее руководство деятельностью С(О)П осуществляет директор КГБПОУ «БМК». Управление учебной, учебно-производственной, учебно-воспитательной работой, осуществляется заместителями директора по направлениям деятельности.
- 2.4. В С(О)П ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности подразделения, мастерства педагогических работников. Содержание деятельности в структурном (обособленном) подразделении определяется преподавателями с учетом утвержденных в КГБПОУ «БМК» учебных планов и программ.
- 2.4. Функции обособленного структурного подразделения
- организация реализации основных профессиональных образовательных программ по лицензированным специальностям и профессиям.
 - организация выполнения требований федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям и профессиям, реализуемые в С(О)П;
 - ведение учета успеваемости и посещаемости обучающихся, отчисления, восстановления, перевода обучающихся, оформление и представление в установленном порядке академический отпуск;
 - подготовка к промежуточной и государственной аттестации и анализ их результатов;
 - организация допуска обучающихся к промежуточной и государственной итоговой аттестации, контроль хода промежуточной и государственной итоговой аттестации;
 - посещение теоретических и практических занятий, дифференцированных зачетов, квалифицированных экзаменов, согласно графику контроля;
 - организация работы по заполнению журналов учебных занятий и контроль выполнения требований к ведению учебной документации;
 - организация и контроль сроков ликвидации академических задолженностей;
 - контроль состояния учебных кабинетов, закрепленных за С(О)П;
 - контроль за выполнением обучающимися правил внутреннего распорядка;

	Министерство здравоохранения Алтайского края (Минздрав Алтайского края)
	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бийский медицинский колледж» (КГБПОУ «БМК»)
	СК-П-5.1.-181 «Положение о структурном (обособленном) подразделении КГБПОУ «БМК» «Отделение «Сестринское дело» Версия 1.0

- контроль за выполнением педагогическими работниками правил внутреннего трудового распорядка и нормативно-методических документов, определяющих учебный процесс;

- организация своевременного представления классным руководителям информации по учебному процессу;

- координация работы старосты группы;

- осуществление воспитательного процесса в группе;

- организация профориентационной работы;

- размещение и обновление информации о деятельности С(О)П на официальном сайте КГБПОУ «БМК»

2.5. Структурное (обособленное) подразделение:

- планирует свою работу;

- участвует в разработке учебных планов и программ;

- составляет годовой календарный учебный график;

- проводит мероприятия, повышающие профессиональный уровень преподавателей;

- Решает методические, организационные и иные вопросы, относящиеся к образовательной деятельности;

- проводит работу по комплектованию и сохранению контингента обучающихся подразделения;

- проводит работу по содействию трудоустройства выпускников.

3. Хозяйственное и техническое обеспечение

3.1. В состав службы хозяйственного и технического обеспечения входят: уборщики служебных помещений, рабочие по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, по обслуживанию здания, администраторы, электромонтер по обслуживанию электрооборудования, сторожа, делопроизводитель, завхоз. Санитарно-техническая служба функционирует в целях обеспечения сохранности имущества, возможности его использования, поддержание порядка и гигиены в здании и др.

3.2. Руководство службой ХТО осуществляется руководителем КГБПОУ «Заринский политехнический техникум».

3.3. Компетенция Службы ХТО:

- обеспечение необходимым инвентарем посредством сбора заявок на его приобретение, ремонт, установку и самостоятельный текущий ремонт имущества обособленного структурного подразделения;

- организация работы по охране труда, в том числе аттестация и сертификация рабочих мест, предупреждение травматизма, участие в рассмотрении несчастных случаев, принятие мер по их предотвращению;

	Министерство здравоохранения Алтайского края (Минздрав Алтайского края)
	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бийский медицинский колледж» (КГБПОУ «БМК»)
	СК-П-5.1.-181 «Положение о структурном (обособленном) подразделении КГБПОУ «БМК» «Отделение «Сестринское дело» Версия 1.0

- обеспечение соответствия помещений техникума санитарным, противопожарным и иным требованиям;

- информационное (программно-техническое) обеспечение деятельности техникума.

3.4. Ведение общего делопроизводства, в том числе составление, регистрация и учет входящих, исходящих и внутренних документов, их хранение и передача, составление локальных нормативных актов.

Изменения и дополнения к данному Положению регулируются изменениями в законодательстве Российской Федерации.

	Министерство здравоохранения Алтайского края (Минздрав Алтайского края)
	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бийский медицинский колледж» (КГБПОУ «БМК»)
	СК-П-5.1.-181 «Положение о структурном (обособленном) подразделении КГБПОУ «БМК» «Отделение «Сестринское дело» Версия 1.0

Лист согласования документа

№	ФИО	Замечания и предложения	Дата	Подпись
1	2	5	6	7
	Заместитель директора по УР Кубарева Л.В.			
	Зам.директора ПР Чикинева В.С.			
	Зам директора по ВР Здутова Н.В.			
	Зав. Отделением «Сестринское дело» Крюкова Г.Н.			
	Зав. Отделением «Лечебное дело» Патрушева М.Л.			
	Инспектор по кадрам Рогачёва О.Ю.			
	Ведущий юрисконсульт Шанулина Ю.И.			
	Ведущий экономист Ким Е.А.			

Лист ознакомления

*Введено в действие Приказом №151 от 03.07.2020г, согласовано решением
Совета КГБПОУ «БМК» Протокол № 27 от 03.07.2020 года*

Стр. 7 из 8

