



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БИЙСКА

А К Т

проверки (изучения) состояния работы по бронированию граждан,
пребывающих в запасе, и оказания методической помощи работникам
организаций, отвечающим за осуществление воинского учета и
бронирования граждан, пребывающих в запасе, (дата 12.04.2023)
КГБПОУ «Бийский медицинский колледж»

городская комиссия по бронированию

2023 год

Мной (комиссией) изучено (проверено) состояние работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе. При изучении состояния работы по бронированию присутствовал (а) Специалист по управлению персоналом Кобленковская Анна Сергеевна
(должность, Ф.И.О.)

Предыдущая проверка (кем и когда осуществлялась, оценка, устранение недостатков)

Военным комиссаром города Тихого, Тихого и Сантоса работ
Андреева от 18.01.2021

1. Соблюдение положений федеральных законов, исполнение постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, постановлений Межведомственной комиссии по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе, постановлений (решений) Территориальной комиссии и других нормативных документов по вопросам воинского учета и бронирования

В ходе проведения проверки составлены
работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе, по выявлению
нарушений федерального законодательства

2. Наличие мобилизационных органов (военно-учетных подразделений), мобилизационных или специально назначенных работников

В соответствии с приказом от 14.02.
2023 года № 21 работы по бронированию
граждан, пребывающих в запасе, возложены
на специалистов по управлению персоналом

3. Наличие руководящих, нормативных, методических документов по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе:

Постановление Правительства РФ от 17.03.2010 №156 «Об утверждении правил бронирования граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» исполнено;

Инструкция (выписка) по бронированию граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, на период мобилизации и на военное время исполнено;

Методические рекомендации по бронированию граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, на период мобилизации и на военное время, утвержденные

постановлением Территориальной комиссии по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе, от 23.09.2016 № 3дсп Виссиги;
Методические рекомендации по бронированию граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации и работающих в организациях, на период мобилизации и на военное время, утвержденные постановлением Межведомственной комиссии по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе, от "5" июля 2017 г. № 16 Виссиги.

4. Наличие планов работы и степень выполнения намеченных мероприятий.

Работа ведется по ведомству высшего
руководителя по бронированию граждан, пребывающих
в запасе, в соответствии

5. Общие сведения о количестве работающих граждан, в том числе граждан, пребывающих в запасе, забронированных:

В ходе изучения состояния работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе, на 12.04.2023 установлено:

Всего работающих	<u>91</u>	чел.
Из них граждан, пребывающих в запасе	<u>76</u>	чел.,
в том числе:		
подлежит бронированию	<u>—</u>	чел;
запрещено бронировать (по возрасту, ВУС и т.д.)	<u>11</u>	чел.;
забронировано	<u>5</u>	чел;
не забронировано	<u>—</u>	чел
Имеющих мобилизационные предписания	<u>—</u>	чел.
Не имеющих мобилизационные предписания	<u>11</u>	чел.

6. Наличие Перечня (выписки из него) и организация работы по его применению

Перечень должностей и граждан
имеющих право работы по его применению,
проведено забронирование / ПЗ, имеется
подтверждение

7. Проведение анализа состояния работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе, а также анализа обеспеченности трудовыми ресурсами на

период мобилизации и на военное время, составление отчетности по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе

Ведение учета в военном деле
описи групп и резервов
Отчеты о численности военнослужащих
отдельные группы в резервах



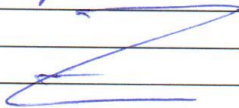
8. Ведение картотеки личных карточек формы 10 специального воинского учета (построение, правильность заполнения, своевременность внесения изменений и т.д.). Сверка с документами воинского учета военного комиссариата города Бийск, Бийского и Солтонского районов Алтайского края.

Картотека карточек формы 10
сформирована правильно
сверка с документами воинского учета
проводится в соответствии с
инструкцией. В карточках формы 10 указаны
вкладыши (сведения о выслуге лет, о
наградах). Все данные правильно
сведены.



9. Полнота и правильность бронирования граждан, пребывающих в запасе

Полнота бронирования составляет
31,3%.
В ходе проверки не выявлено нарушений
и не задекларировано 100%.



10. Наличие:

плана мероприятий по вручению
удостоверений об отсрочке от призыва

Провести корректу
работы вписанных
подробностей

ведомостей на выдачу удостоверений
об отсрочке от призыва

выполнен

книги учета передачи бланков

выполнен

специального воинского учета

выполнен

книги по учету бланков

выполнен

специального воинского учета

выполнен

списка граждан, подлежащих зачислению
на специальный воинский учет

выполнен

штатного расписания на военное время

выполнен

плана замены специалистов, убывающих
по мобилизации

журнала проверок состояния воинского
учета и бронирования

План мероприятий по вручению
удостоверений не разработан

11. Организация и ведение делопроизводства при осуществлении воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе (наличие номенклатуры дел (выписки из неё), наличие (заведение) дел по бронированию)

Привести в соответствие (выдать
выписки, учёт и бронирование 113)
в соответствии с приказом № 113

12. Вывод и предложения.

Работы по бронированию граждан
привести в соответствие с приказом
представлены результаты

направлен на повышение конкурентоспособности
 • Всеобщее доказательство ВУР.

7

13. Сроки устранения недостатков.

Все выявленные недостатки
 устранены в установленный срок и
 не требуют дальнейшего устранения
 по прошествии времени.

2

Общая оценка хорошо.

Проверяющие:

(Комиссия): 1. Главный специалист С.Г. Шарапов

2.

3.

Ответственный за ведение ВУР Шелер В.Д.

С актом проверки ознакомлен:

Директор КГБПОУ «Бийский государственный колледж»



Шелер В.Д.